



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"Antonio PACINOTTI" - SCAFATI (SA)
Prot. 0001850 del 01/02/2025
I-8 (Entrata)

AVVISO

Concorsi personale docente della scuola secondaria di I e II grado su posto comune e di sostegno (DM 26 ottobre 2023, n. 205) e scuola dell'infanzia e primaria su posto comune e di sostegno (DM 26 ottobre 2023, n. 206).

Disposizioni a favore di alcune categorie di candidati in merito ad ausili e/o tempi aggiuntivi.

Nel richiamare quanto previsto dall'articolo 11, dei Decreti del Direttore Generale nn. 3059 e 3060 del 10 dicembre 2024, al fine di agevolare le operazioni di verifica in relazione all'imminente calendarizzazione della prova, si invitano tutti i candidati che abbiano richiesto nella domanda di partecipazione ausili, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova scritta, a trasmettere **nel più breve tempo possibile**, la documentazione utile all'accertamento secondo la seguente modalità:

- invio a mezzo pec all'indirizzo uspna@postacert.istruzione.it, **e anticipo a mezzo mail all'indirizzo concorsodocentiPNRR2.CA@istruzione.it**, indicando nell'oggetto "DATI SENSIBILI richiesta tempi aggiuntivi/ausili" e specificando la classe di concorso per la quale è stata inoltrata la domanda. **La documentazione dovrà essere esclusivamente in formato PDF.**

Si precisa che:

- per i candidati di cui al comma 1 dell'art. 11 dei Bandi e per coloro che chiedono ausili e/o tempi aggiuntivi, la documentazione richiesta consiste nella "*dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Azienda sanitaria locale di riferimento o da struttura pubblica equivalente*", che deve "*esplicitare le limitazioni che le diverse condizioni personali determinano **in funzione della prova concorsuale***" che, com'è noto, è *computer-based* e composta da 50 quesiti a risposta multipla.

- per i candidati di cui al comma 3 dell'art. 11 dei Bandi, la documentazione richiesta consiste nella "*dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Azienda sanitaria locale di riferimento o da struttura pubblica equivalente*", che deve "*esplicitare le limitazioni che le diverse condizioni personali determinano **in funzione della prova concorsuale** (computer-based e composta da 50 quesiti a risposta multipla) e la conseguente necessità di misure dispensative, di strumenti compensativi e/o di tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza*".

Qualora i candidati non provvedano, **almeno dieci giorni prima dell'inizio della prova scritta**, all'invio della documentazione richiesta, questo Ufficio Scolastico Regionale non potrà disporre nei loro confronti la concessione e l'erogazione di ausili, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

Inoltre, le candidate che nella sede della prova necessitino di appositi spazi per l'allattamento, **dovranno comunicarlo, con le stesse modalità, almeno dieci giorni prima dell'inizio della prova**, allegando la documentazione attestante la data di nascita del bambino/a. Il mancato inoltro della richiesta e della documentazione nei tempi previsti non consentirà all'Amministrazione di predisporre una tempestiva organizzazione e l'erogazione dell'assistenza richiesta.

Infine, le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa dello stato di gravidanza o allattamento, **dovranno comunicarlo, con le stesse modalità, almeno dieci giorni prima dell'inizio della prova**, allegando la documentazione attestante la data presunta del parto o la data di nascita del bambino/a. Il mancato inoltro della richiesta e della documentazione nei tempi previsti non consentirà all'Amministrazione di predisporre una tempestiva organizzazione e di assicurare la partecipazione alla procedura concorsuale.

I candidati, sotto la propria responsabilità, dovranno, altresì, autorizzare quest'Amministrazione, tramite autodichiarazione, al trattamento dei dati sensibili, di cui all'art. 4 comma 15 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. **La mancata autorizzazione al trattamento dei dati sensibili comporterà l'impossibilità di prendere in carico la documentazione inviata.**

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

IL DIRIGENTE

Luisa Franzese

Documento f.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa.

Responsabili del procedimento:

Martina Addolorato -Funzionario Ufficio VI

e-mail: martina.addolorato1@istruzione.it

Anna Castellano – Funzionario Ufficio VI

e-mail: anna.castellano12@istruzione.it

Maria Cuciniello - Funzionario Ufficio VI

e-mail: maria.cuciniello6@istruzione.it

Amalia Russo - Funzionario Ufficio VI

e-mail: amalia.russo36@istruzione.it

Ref. Informatico: D. Liguori

