



Via don Angelo Pagano, 1 - 84018 SCAFATI (SA) TEL. 0818507590 - 0818632466  
CODICE MECCANOGRAFICO: SAIS07600R - CODICE FISCALE: 94079330653  
URL: [www.itipacinotti.edu.it](http://www.itipacinotti.edu.it) - email: [sais07600r@istruzione.it](mailto:sais07600r@istruzione.it) - PEC: [sais07600r@pec.istruzione.it](mailto:sais07600r@pec.istruzione.it)  
ISTITUTO TECNICO: *ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI*  
*MECCANICA, MECCATRONICA - TRASPORTI E LOGISTICA - GRAFICA E COMUNICAZIONE*  
ISTITUTO PROFESSIONALE: *MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA*

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"Antonio PACINOTTI" - SCAFATI (SA)  
Prot. 0018283 del 30/10/2024  
VII-6 (Uscita)

**Al D.S.G.A.**  
**Al Personale ATA**  
**All'Albo**  
**Agli Atti**

**OGGETTO: Adozione Piano annuale delle Attività del personale ATA per l'A.S. 2024/2025.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTI** gli artt. n. 14 e 16 del D.P.R. n. 275/1999;

**VISTO** l'art. n. 53 del vigente C.C.N.L. - Comparto Scuola - che attribuisce al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi la predisposizione del Piano Annuale delle attività del personale ATA;

**VISTO** l'art. n. 21 della L. n. 59/1997;

**VISTO** il D. Lgs. N. 150 del 27/10/2009;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTA** la proposta del Piano Annuale delle attività del personale ATA presentato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi prot. n. 18210 del 29/10/2024;

**CONSIDERATO** che anche nel corrente anno si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

**TENUTO CONTO** dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

**RITENUTA** la proposta del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi coerente con gli obiettivi delineati nel PTOF e con la direttiva di massima impartita dalla scrivente;

**INFORMATE** le R.S.U. dell'Istituto;

### DECRETA

l'adozione del Piano delle Attività di lavoro del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario per l'a.s. 2024/2025, così come predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale. In seguito alla presente adozione il Direttore S.G.A. è autorizzato, con effetto immediato, ad emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza ed a predisporre tutti quelli che rientrano nella competenza Dirigenziale.

Il presente Piano sarà sempre consultabile all'albo pretorio del sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Adriana Maria Lorenzana Miro