

Delibera n. 123 CdI del 20/10/2023

## REGOLAMENTO ACCESSO E PARCHEGGIO CON AUTOVEICOLI e MOTOVEICOLI

### Premessa

- Visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Vista la necessità di garantire la sicurezza degli studenti, del personale della Scuola, nell'accesso alla Scuola in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/08;
- Visto l'obbligo di lasciare sgombri gli spazi destinati a vie di fuga nel caso di evacuazione dell'Istituto e gli spazi destinati a punti di raccolta degli studenti e del personale della scuola per le emergenze che dovessero manifestarsi;
- Considerato che devono essere assolutamente garantiti gli spazi liberi per consentire il passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso dei Vigili del Fuoco o delle ambulanze in caso di emergenza o di altri mezzi comunque impiegati;

### Art. 1 - Generalità

L'utilizzo del parcheggio interno all' I.I.S. A. Pacinotti con ingresso carrabile principale da Via Don Angelo Pagano, è esclusivamente riservato al Dirigente Scolastico, al personale espressamente autorizzato dal Dirigente Scolastico, nonché

a fornitori, manutentori e autorità, con ingresso prima delle ore 07:30 e uscita dopo le ore 15:30, fatto salvo variazioni di orario per esigenze didattiche e organizzative.

Il parcheggio interno è riservato soltanto al personale in servizio per il tempo necessario all'espletamento del servizio stesso.

Agli alunni è consentito il parcheggio per i soli ciclomotori e/o biciclette e negli spazi loro riservati. Ne è pertanto vietato l'uso ai genitori per la sosta di autovetture, anche temporanea, tranne casi particolari che dovranno essere concordati ed autorizzati dalla Dirigenza. L'accesso e la sosta nel cortile interno dei veicoli, motorizzati e non, sono subordinati al rispetto delle specifiche norme regolamentari che di seguito si riportano.

## **Art.2 - Accessi**

La scuola è fornita di accesso unico al parcheggio lungo Via Don Angelo Pagano. dotato di cancello con apertura automatica per autovetture e di cancello automatico per pedoni.

Un accesso secondario con passo carrabile, non disponibile e un ingresso pedonale normalmente disponibile sono situati su Via P. Togliatti.

I pedoni dovranno servirsi esclusivamente degli ingressi a loro riservati e non del passo carrabile, specialmente con parti elettromeccaniche in movimento , per ragioni di sicurezza e allo scopo di prevenire guasti ai sistemi di controllo e di comando.

### **Art. 3 - Spazi e parcheggi interni**

Il Dirigente scolastico, sentito il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, stabilisce gli spazi adibiti a parcheggio di autovetture, ciclomotori e biciclette.

L'accesso con veicoli motorizzati all'interno dell'area scolastica è consentito al personale scolastico espressamente autorizzato dal D.S. e dal D.S.G.A.

E' assolutamente vietato accedere all'area parcheggio se non espressamente autorizzati.

Il parcheggio dei veicoli è consentito al personale dell'Istituto ed agli alunni (per i soli ciclomotori e/o biciclette, negli spazi delimitati ) soltanto nelle aree delimitate da apposita segnaletica ad essi riservate nel piano della sicurezza della scuola, nel limite degli spazi disponibili, per la durata degli impegni scolastici e secondo eventuali altre disposizioni organizzative emanate dal Dirigente Scolastico.

### **Art.4 - Modalità di utilizzo degli ingressi**

Il cancello carrabile principale su Via Don Angelo Pagano deve sempre restare chiuso, durante le normali ore di attività scolastica, tranne le eventuali eccezioni.

Il cancello, ogni mattina, resterà aperto dalle ore 07:30 alle ore 8:10 ed in tale periodo di tempo sarà consentito l'ingresso ai parcheggi.

Il personale che accederà all'interno della struttura dopo l'inizio delle attività, utilizzerà apposito comando a distanza rilasciato previa autorizzazione della Dirigenza; la sosta dovrà avvenire solamente nello stallo contrassegnato dal numero attribuito dall' Ufficio Tecnico.

E' assolutamente vietato sostare in stalli differenti da quelli assegnati.

#### **Art. 5 - Responsabilità della scuola**

La zona di sosta è incustodita, pertanto, la scuola, non potendo garantire la custodia dei mezzi di cui trattasi, non assume responsabilità di alcun genere per eventuali furti o danni a carico dei mezzi medesimi.

Gli autoveicoli, i motoveicoli e le biciclette devono procedere a passo d' uomo (max 10 Km/h) e con estrema prudenza allorché transitano nelle aree interne di pertinenza della scuola.

#### **Art.6 - Personale vario**

L'accesso al parcheggio è comunque assicurato, previa richiesta e rilascio di autorizzazioni, a:

- personale beneficiario della L.104/92 a titolo personale, esclusivamente per motivi di deambulazione;
- personale con disabilità deambulatoria temporanea per il tempo necessario alla deambulazione con certificazione rilasciata da un medico specialista dell'ASL2; Vigili del Fuoco; Ambulanze;
- Protezione Civile; Forze dell'Ordine; Polizia Municipale e di Stato, nonché manutentori per varie necessità, nonché coloro che verranno autorizzati dalla Presidenza.

Gli addetti alla manutenzione ed i fornitori sosterranno per i tempi strettamente necessari all'espletamento delle proprie mansioni annotando il proprio ingresso su apposito Registro Ingressi, qualora fosse istituito, tenuto dal personale in Portineria.

## **Art.7 - Identificazione parcheggi**

I posti adibiti al parcheggio di autoveicoli sono individuati in modo da consentire che gli interventi di urgenza, di emergenza o di manutenzione abbiano luogo in condizioni di sicurezza e di funzionalità. Saranno identificate con opportune strisce di colore Blu le zone adibite al parcheggio del personale tutto (docenti, educatori e ATA), mentre quelle con strisce di colore Giallo saranno riservate esclusivamente alle persone diversamente abili.

## **Art.8 - Divieti**

E' vietato parcheggiare in luoghi diversi da quelli indicati e comunque in tutti quei luoghi che impediscano l'accesso alle scale di evacuazione, ai locali caldaie, ai locali delle pompe acqua e locali di servizi vari ed al di fuori delle strisce identificative.

E' assolutamente vietato parcheggiare davanti all' ingresso carrabile. I mezzi che parcheggeranno in zone vietate saranno rimosse con spese a carico del proprietario.

Allo stesso modo, saranno a carico dei proprietari danni eventualmente provocati o subiti a seguito di parcheggi contrari a quanto stabilito dal Regolamento.

## **Art.9 - Domande e Permessi**

Il personale di cui all'Art. 6, interessato ad utilizzare il parcheggio interno per la sosta del proprio veicolo, deve inoltrare richiesta utilizzando l'apposito modulo prestampato e deve attenersi alle disposizioni indicate nel presente Regolamento.

All'inizio di ogni anno scolastico, qualora venisse considerato necessario, verrà rilasciato ai richiedenti un permesso numerato.

Non può essere dato più di un permesso ad ogni dipendente. Il permesso è personale, non cedibile e va esposto sempre sul cruscotto del veicolo, durante il parcheggio all'interno degli spazi di pertinenza della scuola.

Eventuali veicoli che non espongano il permesso saranno rimossi con spese a carico del proprietario del veicolo.

#### **Art. 10- Provvedimenti**

E' espressamente vietato accedere all'area di parcheggio sprovvisti di autorizzazione.

In caso di inosservanza delle indicazioni riportate nel presente Regolamento, per comportamenti non prudenti o quando si ravvisino problemi nell'utilizzo degli spazi interessati, il Dirigente Scolastico adotterà i provvedimenti opportuni, sopra evidenziati.

#### **Art. 11 – Revoche autorizzazioni**

Fatte salve le ulteriori responsabilità derivanti da comportamenti non conformi alla legge ed alle norme sulla sicurezza, al soggetto, che non osserverà quanto prescritto potrà essere revocata l'autorizzazione di accesso di cui in oggetto.

#### **Art. 12 – Notifica**

La pubblicazione del Regolamento sul sito ufficiale dell' I.I.S. A. Pacinotti costituisce notifica di quanto stabilito

Scafati,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof. Adriana Maria Loredana Miro*